

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Джалильская средняя общеобразовательная школа №2»

Введен в действие  
Приказ №80 от 25.08.2023 г.

Принято на Педагогическом совете  
Протокол №1 от 25.08.2023 г.

«Утверждаю»

Директор школы

\_\_\_\_\_ А.И.Гарипова



Положение об оказании платных общеобразовательных услуг  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Джалильская СОШ №2»

1.1 Настоящие Положение определяют порядок образования по  
дополнительным общеобразовательным программам.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Частью 10 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134);
- Подпунктом 4.2.20 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5343);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 16 сентября 2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом МБОУ «Джалильская СОШ №2».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (далее по тексту- платные услуги) в МБОУ «Джалильская СОШ №22 (именуемое далее школа).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в школе.

1.4. В настоящих Положениях используются следующие понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образования по дополнительным общеобразовательным программам для себя или иных лиц на основании договора;

«потребитель» - гражданин, имеющий намерения использовать образовательные услуги;

«исполнитель» - МБОУ «Джалильская СОШ №2» осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образования по дополнительным общеобразовательным программам обучающемуся.

1.5. Школа предоставляет платные услуги в целях: наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций: улучшения качества образовательного процесса в школе.

1.6. Школа оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии: наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия

предусмотрена действующим законодательством), что такие услуги предусмотрены Уставом школы.

1.7. Платные образования по дополнительным общеобразовательным программам не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Отказ заказчика, потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

## **2. Перечень платных услуг**

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- кружки, студии, группы, школы, факультативы, работающие по программам дополнительного образования детей;
- коррекционно-развивающая деятельность;
- иные услуги (групп предшкольной подготовки, групп адаптации детей раннего возраста).

## **3. Порядок оказания платных услуг**

3.1. Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия: - соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН), -соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг; -качественное кадровое обеспечение;

-необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика и потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика, потребителя:

- а) Устав школы;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;
- в) адрес и телефон учредителя школы.

3.5. Директор школы на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в школе. Приказом утверждается:

-порядок предоставления платной услуги (график, режим работы): -учебная программа, включающая учебный план;

-кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности; -ответственность лиц за организацию платной услуги.

3.6. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать: -список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

-расписание занятий;

-при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

3.7. Директор заключает договоры с заказчиками на оказание платной дополнительной образовательной услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме. В случае, если Потребитель (учащийся) не достиг 14-летнего возраста, договор носит двусторонний характер (Исполнитель - Заказчик). В случае достижения Потребителем 14-летнего возраста - трехсторонний характер (Исполнитель-Заказчик-Потребитель).

3.9. В период заключения договоров по просьбе Заказчика Исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) основные и дополнительные программы;

в) дополнительные образовательные программы, оказываются за плату только с согласия заказчика;

г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

д) договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

3.10. Платные услуги оказываются Потребителям в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

#### **4. Порядок получения и расходования денежных средств**

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей).

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком в соответствии с утвержденной Учредителем сметой.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет школы).

4.4. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой расходов.

4.6. Школа расходует средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с Приложением № 1 к постановлению руководителя Исполнительного комитета Сармановского муниципального района от 14.10.2016 г. №486 «Об утверждении расчета цены на оказание платной услуги по учреждениям образования Сармановского муниципального района РТ».

4.7. Централизованная бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

#### **5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг**

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены Исполнителем либо имеют существенный характер.

5.4. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.5. Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

#### **6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники школы;
- посторонние специалисты.

6.2. Оплата труда работников школы, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов поданной услуге.

6.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

6.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

Лист согласования к документу № 54 от 25.08.2023

Инициатор согласования: Гарипова А.И. Директор МБОУ Джалильская СОШ №2

Согласование инициировано: 11.10.2023 12:16

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гарипова А.И.		 Подписано 11.10.2023 - 12:16	-